

# विदर्भ मालदार

अमरावती - शुक्रवार - ९ सप्टेंबर २०२२

RNI.NO.46867/87



## डॉ. पंजाबराव देशमुख अर्बन को-ऑप. बँक लि., अमरावती.

मुख्या कार्यालय : इर्विन चौक, अमरावती.  
www.pducbank.com / Email : pucbho@rediffmail.com



कार्यालय : (०७२१) २६६३७०१, २६६०८७२  
फॅक्स : (०७२१) - २६६११४४

### ४९ वा वार्षिक अहवाल - २०२१-२०२२

#### डॉ. पंजाबराव देशमुख अर्बन को-ऑप.बँक लि.,अमरावती

मुख्या कार्यालय, इर्विन चौक,अमरावती.

#### वार्षिक साधारण सभेची सूचना

सन २०२१-२०२२

बँकेच्या सर्व सन्माननीय भागधारक सभासदांना कळविण्यात येते की, बँकेची ४९ वी वार्षिक साधारण सभा शनिवार, दिनांक २४.०९.२०२२ रोजी दुपारी १:०० वाजता मातोश्री विमलाबाई देशमुख सभागृह (परिचर्या महाविद्यालय) अमरावती येथे खालील विषयांचा विचार करण्याकरिता होईल. तरी कृपया सर्व सन्माननीय सभासदांनी सभेस उपस्थित राहण्याचे करावे, ही विनंती.

#### सभेपुढील विषय :-

- मागील दिनांक २९ सप्टेंबर २०२१ रोजीच्या वार्षिक साधारण सभेची कार्यवाही वाचून कायम करणे.
- सन २०२१-२२ चा वार्षिक अहवाल, बँकेचे संचालक मंडळाने सादर केलेला २०२१-२२ चा लेखा परिक्षित ताळेबंद व नफातोटा पत्रक मंजूर करून नफ्याचे विनियोजन करणे
- बँकेचे सन २०२१-२२ चे अंदाजपत्रकातील ओलांडलेली तरतूद मंजूर करणे.
- बँकेचे संचालक मंडळाने सादर केलेले सन २०२२-२३ चे अंदाज पत्रक मंजूर करणे.
- बँकेचा सन २०२१-२२ चा वैधानिक लेखा परिक्षण अहवाल व त्यावरील बँकेने तयार केलेला दोष दुरुस्ती अहवाल मंजूर करण्याबाबत विचार करणे.
- सन २०२३-२४ करीता बँकेसाठी समवर्ती व अंतर्गत लेखा परिक्षकांची नियुक्ती करणेबाबत. संचालक मंडळाची शिफारस विचारात घेणे.
- सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षाच्या वैधानिक लेखा परिक्षणासाठी व्हीडीए अॅन्ड असोसिएट्स, सनदी लेखाकार यांची पुनर्नियुक्ती करण्यासाठी संचालक मंडळाची शिफारस विचारात घेणे.
- संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईकाकडील कर्जाची नोंद घेणे.
- एकरकमी परतफेड प्रकरणांना संचालक मंडळाने केलेली शिफारस मंजूर करणे.
- मा. अध्याक्षांच्या परवानगीने वेळेवर येणारे इतर विषय.

अमरावती संचालक मंडळाचे आदेशावरून  
दिनांक : ९ सप्टेंबर २०२२ विजय गुणवंत इंगळे  
प्र.कार्यकारी संचालक

#### :- सूचना :-

- अ) वरील सभेसाठी आवश्यक गणपूर्ती (कोरम) अभावी सभा अर्ध्या तासासाठी तहकूब करण्यात येईल व तहकूब सभा त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी दुपारी १:३० वाजता वरील विषयांवर विचार करण्याकरिता घेण्यात येईल. अशा सभेस गणपूर्तीची गरज असणार नाही.
- ब) सभासदांना काही सूचना, ठराव ईत्यादी सभेपुढे मांडावयाचे असल्यास अथवा बँकेच्या कामकाजा संबंधी प्रश्न विचारावयाचे असल्यास ते कृपया दिनांक १७, सप्टेंबर, २०२२ रोजी सायंकाळी ०६.०० पावेतो मुख्य कार्यालयात पोहोचतील याची काळजी घ्यावी. त्यानंतर आलेल्या किंवा वेळेवर विचारलेल्या प्रश्नांची उत्तरे देणे शक्य होणार नाही.
- क) सभासदांनी पत्ता बदलला असल्यास तसेच अद्यावत पत्त्याबाबत माहिती बँकेस द्यावी.
- ड) सभासदांनी वारस नेमला नसल्यास तो नेमण्याचे करावे.
- इ) अहवालाच्या प्रती बँकेचे मुख्य कार्यालय व सर्व शाखांमध्ये उपलब्ध आहेत.
- फ) भागधारक सभासदांनी आपल्या बँकेच्या शाखेतील आपले खाते क्रमांक मुख्यालयाला कळवावे.
- ग) खातेदारांनी संबंधीत शाखेला आपला भ्रमणध्वनी क्रमांक (मोबाईल नं.) द्यावा.
- ह) टीडीएस कपात करणे आवश्यक असल्यामुळे पॅन क्रमांक व ईमेल (असल्यास) संबंधीत शाखेवर द्यावा.

#### ☆ विनम्र श्रद्धांजली ☆

अहवाल वर्षात भारतातील दिवंगत झालेले शोर नेते, संशोधक, शास्त्रज्ञ, राजकीय व सामाजिक कार्यकर्ते तसेच आपल्या बँकेचे ग्राहक, सभासद, ठेवीदार हितचिंतक यांचे पवित्र स्मृतीस

#### अभिवादन व भावपूर्ण श्रद्धांजली

त्यांच्या कुटूंबीयांच्या दुःखात ही सभा सहभागी होत आहे.

शांती ! शांती !! शांती!!!

#### बँकेचे संचालक मंडळ

नांव	पदनाम	भ्रमणध्वनी
श्री. राजेंद्र भास्करराव महळे	अध्यक्ष	९४२२१५८१४३
प्रा. डॉ. श्री. संजय भीमराव खडसे	उपाध्यक्ष	९८९०७९०५८५
श्री. प्रशांत रामदासपंत डवरे	संचालक	९४०३०८१५१६
प्रा.डॉ.श्री.बाळकृष्ण पुंडलीकराव अढाऊ	संचालक	९८२३९७०५७७
प्रा. डॉ. श्री. रविंद्र महादेवराव कडू	संचालक	९४२२३२३९४४
प्रा. श्री. हेमंत मुरलीधरराव देशमुख	संचालक	९८५०९४९२६०
प्रा. श्री. अभय हिंमताराव ढोबळे	संचालक	९५४५००५४३४
श्री. ओंकार शंकरराव बंड	संचालक	९४२०७२२९१९
श्री. शरद श्रीरामजी अढाऊ	संचालक	९४२९८२९७९९
श्री. गिरीश जानराव भारसाकळे	संचालक	९८९०२२३९५२
श्री. दिलीप नामदेवराव कोकाटे	संचालक	९८२२५३७४४८
श्री. अशोक भगवंतराव वडस्कर	संचालक	९०४९७९८७५४
डॉ. श्री. सुनिल शंकरराव लढाळे	संचालक	९९२२९१४८०८
प्रा. डॉ. सौ. अंजली प्रशांत ठाकरे	संचालिका	९९६०८०२८२८
प्रा. सौ. शोभना पंजाबराव भुईभार	संचालिका	९६०४२९१५२५
अॅड. अरुण माणिकराव ठाकरे	तज्ञ संचालक	७०८३९५९९२५
श्री. नरेंद्र भिम पुरी	तज्ञ संचालक	९८८१७२३२९३
श्री. चंद्रकांत दिनकरराव पाटील	कर्मचारी प्रतिनिधी	९४२९७४२८५८
श्री. गजानन रामकृष्ण सरोदे	कर्मचारी प्रतिनिधी	८६०५१२४६३९
श्री. विजय गुणवंतराव इंगळे	प्र.कार्यकारी संचालक	९९२२९५६४६६

#### परिशिष्ट 'अ'

बँकेचे नाव	: डॉ. पंजाबराव देशमुख अर्बन को-ऑप. बँक लि., अमरावती.
मुख्य कार्यालय पत्ता	: इर्विन चौक, अमरावती
नोंदणी क्रमांक व दिनांक	: ए.टी.आय./बी.एन.के./१०१ दि. २७-१२-१९७३
रिझर्व्ह बँक परवाना क्रमांक व दिनांक	: ए.सी.डी./एम.एच.-५६/पी दि. १-८-१९७५
बँकेचे कार्यक्षेत्र	: अमरावती, वर्धा, यवतमाळ आणि अकोला जिल्हा
प्रधान कार्यालयासह शाखांची संख्या	: व्यवस्थापकीय कार्यालय १ शाखा २०
सभासद	: एकूण २१ नाममात्र ० एकूण ३५२३४
वसूल भाग भांडवल	: ₹ १८९१.९९ लाख
राखीव व इतर निधी	: ₹ ३५४२.२३ लाख
ठेवी	: ₹ १४८९९.६९ लाख
	: ₹ १७६७.७८ लाख
	: ₹ ३२६५४.२६ लाख
	: ₹ ४९२४९.६५ लाख
कर्ज	: ₹ २१२०८.०९ लाख
	: ₹ १४८७.६५ लाख
	: ₹ २२६९५.७४ लाख
अग्रक्रम क्षेत्र कर्जवाटप प्रमाण	: ५३.८९ %
दुर्बल घटक कर्जवाटप प्रमाण	: २७.०९ %
बाहेरील कर्ज	: निरंक
गुंतवणूक	: ₹ २६७८८.९७ लाख
थकबाकीचे शेकडा प्रमाण	: १६.३८ %
ऑडीट वर्ग	: आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२ "ब"
निव्वळ नफा	: ₹ २४५.९० लाख
एकूण कर्मचारी	: १३८
खेळते भांडवल	: ₹ ५६४९३.९७ लाख

#### डॉ.पंजाबराव देशमुख अर्बन को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., अमरावती (र.नं.एटीआय/बीएनके/१०१)

#### ४९ वा वार्षिक अहवाल

सन २०२१-२०२२

सन्माननीय सभासद बंधू आणि भगिनीनो,

डॉ. पंजाबराव उपाध्यक्ष भाऊसाहेब देशमुख यांच्या पावन स्मृतीला विनम्र अभिवादन करून आपल्या बँकेच्या दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेर संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफातोटा पत्रक आपल्या बँकेचे वतीने सादर करताना सहर्ष आनंद होत आहे.

#### आर्थिक स्थितीचा तुलनात्मक गोषवारा

(रुपये लाखात)

अ.क्र.	तपशील	२०१९-२०	२०२०-२१	२०२१-२२
१)	सभासद संख्या	३४५०६	३४५६२	३५२३४
२)	वसूल भागभांडवल	१७८२.८०	१८१३.८८	१८९१.९९
३)	राखीव व इतर निधी	५३६४.६०	२८००.९९	३५४२.२३
४)	ठेवी	५४५८९.९७	५४७४३.३३	४९२४९.६५
५)	सभासद कर्ज	२८६६०.१९	२५६८४.६७	२२६९५.७४
६)	पैकी अग्रक्रम क्षेत्रातील कर्ज पुरवठा	१२९४५.७७	१२०९४.९१	१२२३०.७४
७)	अग्रक्रम कर्जाचे एकूण कर्जांशी शेकडा प्रमाण	४५.१७	४७.०९	५३.८९
८)	थकबाकी	५९०८.२३	७७८०.७८	३७९६.६३
९)	गुंतवणूक	२६८६४.९९	३०७५२.३१	२६७८८.९७
१०)	खेळते भांडवल	६०७३९.९४	६२९०७.२३	५६४९३.९७
११)	निव्वळ नफा	०.००	०.००	२४५.९०
१२)	तोटा	(-) ३९९.६१	(-) २२१.७०	०.००
१३)	सीआरएआर प्रमाण	८.९२	८.६८	१३.९३
१४)	नक्त मूल्य (नेटवर्थ)	२९७७.३३	२९४९.६०	२६८३.८४
१५)	ऑडीट वर्ग	'क'	'क'	'ब'

#### - अहवाल वर्षातील बँकेचे आर्थिक स्थितीतील बदल पुढीलप्रमाणे -

- भाग भांडवल** - वर्षाचे सुरवातीस बँकेचे एकूण वसूल भाग भांडवल ₹ १८ कोटी १३ लाख ८८ हजार होते. अहवाल वर्षात त्यामध्ये ₹ ७८ लाख ११ हजाराने वाढ होऊन वर्ष अखेरीस ते ₹ १८ कोटी ९१ लाख ९९ हजार झाले. तसेच वर्षाचे सुरवातीस बँकेची सभासद संख्या ३४५६२ होती, अहवाल वर्षात ६७२ ने वाढ होऊन वर्ष अखेर सभासद संख्या ३५२३४ झाली आहे.
- राखीव व इतर निधी** - वर्षाचे सुरवातीस राखीव व इतर निधी ₹ २८ कोटी ९९ हजार होता. अहवाल वर्षात ₹ ७ कोटी ४१ लाख २४ हजाराने वाढ होऊन वर्ष अखेरीस ₹ ३५ कोटी ४२ लाख २३ हजार झालेले आहे.
- ठेवी** - वर्षाचे सुरवातीस एकूण ठेवी ₹ ५४७ कोटी ४३ लाख ३३ हजार होत्या. अहवाल वर्षात त्या ₹ ५५ कोटी ०९ लाख ६८ हजार ने घट होवून वर्ष अखेरीस ₹ ४९२ कोटी ४९ लाख ६५ हजार झाल्यात.
- गुंतवणूक** - मुदती ठेवी, सरकारी कर्ज रोखे व सहकारी संस्थांचे शेअर्स व इतर.

#### मागील तीन वर्षांची आकडेवारी

(आकडे लाखात)

अ.क्र.	तपशील	२०१९-२०	२०२०-२१	२०२१-२२
१)	जि.म.स.बँक अमरावती	२०५७.५६	१५००.००	२०००.००
२)	सरकारी प्रतिभूती / रोखे	१८००६.६१	२३२५२.२९	१८२८८.९५
३)	सहकारी संस्थांचे शेअर्स	०.०२	०.०२	०.०२
४)	बँक ऑफ महाराष्ट्र	५००.००	५००.००	१५००.००
५)	आयडीबीआय बँक लि.	१५००.००	१५००.००	१०००.००
६)	एचडीएफसी बँक	१५००.००	१५००.००	१०००.००
७)	शामराव विजल को-ऑप.बँक	०.००	५००.००	१०००.००
८)	आयसीआयसीआय बँक	१८००.००	२०००.००	०.००
९)	महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप.बँक	१५००.००	०.००	२०००.००
<b>एकूण</b>		<b>२६८६४.९९</b>	<b>३०७५२.३१</b>	<b>२६७८८.९७</b>

- कायदेशीर तरतूदी** - रिझर्व्ह बँकेने वेळोवेळी प्रसूत केलेल्या परिपत्रकातील सूचना व महाराष्ट्र राज्य सहकारी संस्था अधिनियम १९६० नुसार आवश्यक तरतूदी केल्या आहेत. वर्षअखेर बुडीत व संशयीत कर्ज तरतूद ₹ १५ कोटी ५९ लाख ४७ हजार व स्टॅंडर्ड कर्जापोटीची तरतूद ₹ ९४ लाख २६ हजार आहेत.

#### - कायदेशीर तरतूदीचे विश्लेषण -

अ.क्र.	तपशील	३१/०३/२०२१	३१/०३/२०२२
१)	अंकेक्षण फी तरतूद	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००
२)	कर्मचारी बोनस	२,८९,८२५.००	२,४५,२५६.००
३)	बुडीत संशयीत कर्ज निधी	५,००,००,०००.००	५,००,००,०००.००
४)	सरकारी प्रतिभूती मूल्य न्हास	३६,३२,०००.००	२,४३,९८,०००.००
५)	चांगल्या कर्जासाठी तरतूद	०.००	०.००
६)	वर्धा शाखा	१७,८१,४४९.००	०.००
<b>एकूण</b>		<b>५,७७,०३,२७४.००</b>	<b>७,६६,४३,२५६.००</b>

६. **नफ्याची विभागणी** - अहवालाचे वर्षात वरील कायदेशीर तरतूद वजा जाता बँकेस राहिलेला निव्वळ नफा ₹ २ कोटी ४५ लाख ८९ हजार ५४३ रुपये ६९ पैस नफा झालेला आहे. नफ्याची विभागणी खालीलप्रमाणे व्हावी अशी संचालक मंडळाची वार्षिक साधारण सभेत शिफारस आहे.

अ.क्र.	तपशील	रक्कम
१)	मागील वर्षाचा तोटा	२,२१,७०,४५४.४५
२)	चालू वर्षाचा ढोबळ नफा	४,६७,९९,९९७.९४
	<b>एकूण निव्वळ नफा</b>	<b>२,४५,८९,५४३.४९</b>
१)	रिझर्व्ह फंड	१,००,००,०००.००
२)	आपत्तीजनक नुकसान निधी	३०,००,०००.००
३)	निवडणूक निधी	१०,००,०००.००
४)	शिक्षण व प्रशिक्षण निधी	१२,३०,०००.००
५)	तांत्रिक विकास निधी	१२,३०,०००.००
६)	गुंतवणूक चढ उतार निधी	१२,३०,०००.००
७)	बिलडींग फंड	६८,९९,५४३.६९
	<b>एकूण</b>	<b>२,४५,८९,५४३.४९</b>

७. **एकरकमी परतफेड योजना** - बँकेने सन २०२१-२२ मध्ये एकरकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत एकूण ४९ कर्जदारांना ₹ ७८ लाख ५५ हजार ६२१ रुपये ७९ पैसेची सूट दिली आहे. त्यापैकी २४ प्रकरणे निरंक झालेले आहे.

८. **रोख निधी व तरती जिदगी** - (कॅश रिझर्व्ह अॅण्ड लिक्विड अॅसेट्स) सहकारी बँकांना लागू असणाऱ्या बँकींग रेग्युलेशन अॅक्ट १९४९ चे कलम १८ व २४ नुसार बँकेकडून आवश्यक रोख व तरती जिदगी वर्षभर राखण्यात आली.

९. **कर्ज व्यवहार** - बँकेने सभासदांना सर्व प्रकारची कर्जे उपलब्ध करून देऊन सभासदांच्या आर्थिक गरजा भागवून त्यांचे जीवनमान उंचावण्याचा प्रयत्न केला आहे. नागरी सहकारी बँकांनी कमीत कमी ५०% कर्ज पुरवठा अग्रक्रम क्षेत्रास (प्रायोरिटी सेक्टर) व त्यापैकी २५% कर्ज पुरवठा दुर्बल घटकांना करावा असे रिझर्व्ह बँकेचे निर्देश आहेत. आपल्या बँकेने हे प्रमाण सतत कायम राखले आहे.

वर्षाचे सुरवातीस येणे कर्जाची बाकी ₹ २५६ कोटी ८४ लाख ६७ हजार होती, आर्थिक वर्षात कर्जात ₹ २९ कोटी ८८ लाख ९३ हजाराने घट झाली असून वर्ष अखेर येणे बाकी ₹ २२६ कोटी ९५ लाख ७४ हजार झाली आहे.

बँकेचे अनुत्पादक कर्ज कमी करण्याचे दृष्टीने बँकेने थकीत कर्ज वसूलीसाठी सर्व प्रकारच्या कायदेशीर मार्गाचा अवलंब केला आहे आणि पुढील आर्थिक वर्षात सुद्धा सर्व प्रकारचे कायदेशीर मार्गाचा अवलंब करून थकीत कर्ज वसूली करण्याचे काम सुरु आहे. बँकेच्या सर्व कर्जदार सभासदांना मी विनंती करतो की, त्यांनी त्यांचेकडील कर्जांचा नियमीत भरणा करावा जेणेकरून बँकेच्या थकीत कर्जात वाढ होणार नाही. तसेच कायदेशीर कार्यवाही करण्याचे कटूप्रसंग बँकेवर येणार नाही व पुन्हा अनुत्पादीत कर्जांमुळे बँकेला अडचणीचा सामना करावा लागू नये या करिता आपणाकडून सहकार्य अपेक्षित आहे.

१०. **अनुत्पादक कर्ज** - दि. ३१ मार्च २०२२ चे स्थितीवर एकूण अनुत्पादक कर्ज ₹ ४६ कोटी ६४ लाख ५७ हजार आहे. बँकेने अनुत्पादक कर्ज वसूली करिता आतापावेतो केलेल्या कायदेशीर कार्यवाहीची कल्पना आपणास खालील दिलेल्या माहितीवरून निश्चितच येईल.

**बँकेने अनुत्पादक कर्ज वसूलीसाठी केलेल्या कायदेशीर कार्यवाही व वसुलीचा तपशील**  
(रुपये लाखात )

कायदेशीर कार्यवाही तपशील	खातेदार संख्या	कर्ज रक्कम
१) नोटीस दिलेली प्रकरणे अ) साधारण नोटीस दिलेली प्रकरणे ब) कायदेशीर नोटीस <b>SRFAESI, Act २००२ आणि MCS Act १९६०</b>	० १७२	०.०० १५८८.८५
२) कोर्टात दाखल परंतु सुनावणी सुरु न झालेली प्रकरणे	२४४	१३९५.३७
३) वसूली प्रमाणपत्र प्राप्त झालेली प्रकरणे	५०	४०.६५
४) कारवाई सुरु असलेली वसूली प्रमाणपत्र प्राप्त प्रकरणे	६४	४४३.०२
५) कार्यवाही न झालेली प्रकरणे	१२१	५००.२२
<b>एकूण</b>	<b>६५१</b>	<b>३९६८.९१</b>

११. **कामकाजावरील नियंत्रण व तपासणी** - बँकेचे अंतर्गत व समवर्ती लेखापरिक्षणाचे काम मे.मनीष आर.मेहता अॅण्ड कंपनी, मे.लाहोटी अॅण्ड असोसिएट्स, मे. राजेश एल्. राठी अॅण्ड असोसिएट्स, मे. संदिप सुराना अॅण्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटंट, अमरावती, यांचेकडे सोपविण्यात आले होते. तसेच शाखांवर योग्य नियंत्रण ठेवण्याचे दृष्टीने बँकेच्या कामकाजाची अंतर्गत तपासणी बँकेच्या अधिकाऱ्यांकडून नियमित करण्यात येते.

१२. **इमारती** - बँकेच्या मालकीची अमरावती शहराचे मध्यवर्ती इर्विन चौक येथे भव्य वास्तू असून त्याठिकाणी बँकेचे प्रधान कार्यालय व शहर शाखा कार्यरत आहे. तसेच दर्यापूर, जरुड व मोशी या ठिकाणीसुद्धा बँकेच्या स्वतःच्या मालकीच्या इमारती आहेत. तसेच उर्वरीत शाखांकरिता स्वामालकीच्या जागा विकत घेण्याचा तसेच संपूर्ण महाराष्ट्र कार्यक्षेत्र करण्याचा संचालक मंडळाचा मानस आहे.

१३. **लेखापरिक्षण** - सन २०२१-२२ या आर्थिक वर्षातील बँकेच्या कामकाजाचे वैधानिक लेखा परिक्षण मे.व्ही.डी.ए. अॅण्ड असोसिएट्स, पुणे यांना सोपविण्यात आले होते त्यांचेकडील लेखापरिक्षण अहवाल बँकेस प्राप्त झाला आहे. लेखा परीक्षकांनी त्यांचे अहवालात दिलेल्या सुचनांचे पालन करून बँकेच्या कामकाजात सुधारणा घडवून आणण्याचे प्रयत्न सुरु आहेत.

१४. **संचालक मंडळ** - अहवाल वर्षात संचालक मंडळ व सभित्यांच्या खालीलप्रमाणे सभा झाल्यात.

अ.क्र.	तपशील	सभांची संख्या
१)	संचालक मंडळ	१५
२)	केंद्रीय कर्ज समिती	३९
३)	कर्ज व शाखा समिती	३६
४)	गुंतवणूक समिती	४
५)	लेखापरिक्षण समिती	३
६)	एकरकमी तडजोड समिती	३
७)	सेवक समिती	१
८)	वसूली व्यवस्थापन समिती	३
९)	कर्ज छाननी समिती	१२
१०)	आयटी समिती	९
११)	खरेदी समिती	०
१२)	व्यवस्थापकीय मंडळ समिती	१८

१५. **कर्मचारी वर्ग व प्रशिक्षण सुविधा** - कर्मचारी हा संस्थेचा महत्वाचा घटक असून तो ग्राहक व बँक यामधील दूया म्हणून काम करीत असतो. कोणत्याही संस्थेचा विकास, यश आणि दर्जा कर्मचाऱ्यांच्या कार्य तत्परतेवर व सेवावृत्तीवर अवलंबून असतो. त्यांनी स्वतःची जबाबदारी पूर्णपणे पार पाडून बँकेच्या प्रगतीत हातभार लावलेला आहे. हे नमूद करणे आम्हाचे आहे. कर्मचाऱ्यांकरिता प्रशिक्षण निधी तयार करण्यात आलेला आहे. त्यातून कर्मचारी व अधिकाऱ्यांना प्रशिक्षणाकरिता पाठविण्यात येत असून यापुढेसुद्धा जास्तीत जास्त अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना प्रशिक्षणाकरिता पाठविण्यात येईल. कर्मचाऱ्यांचे हित जोपासण्याचे दृष्टीने कर्मचारी व त्यांचे कुटुंबाकरिता आरोग्य विमा संरक्षण बँकेकडून उपलब्ध करून देण्यात आलेला आहे तसेच त्यांचा अनेक कर्मचाऱ्यांनी लाभ घेतलेला आहे. कर्मचाऱ्यांना वेळोवेळी महागाई भत्ता देण्यात आलेला आहे.

१६. **संगणकीकरण** - बँकींग क्षेत्रातील कॉम्प्युटर उपयोगाची वाढती आवश्यकता आणि ग्राहकसेवत सुधारणा ह्या दोन्ही गोष्टी लक्षात घेऊन बँकेने संगणकीकृत व्यवहारांकरडे प्रामुख्याने लक्ष पुरविले आहे. बँकेने सर्व शाखांचे संगणकीकरण करण्यात आलेले आहे. सर्व शाखांना आपसात जोडण्यात आलेले आहे. त्याकरिता अत्याधुनिक डाटा सॅटरची उभारणी करण्यात आली आहे. त्यामुळे बँकेचे ग्राहकांना बँकेच्या कोणत्याही शाखेतून आपले खात्याचे व्यवहार करता येणे शक्य झालेले आहे. या सोबतच बँकेचे सन्माननीय ग्राहकांना व व्यापारी वर्गाकरिता आरटीजीएस/ एनइएफटी सुविधा सुरु करण्यात आलेली आहे. तसेच आपल्या खात्यावर झालेल्या व्यवहाराची एसएमएस द्वारे माहिती देण्याची सुविधा सुरु करण्यात आलेली आहे. तसेच बँकेचे सुरक्षिततेच्या दृष्टीने बँकेचे मुख्य कार्यालयासह सर्व शाखांवर सी सी टी व्ही कॅमेरे बसविण्यात आले असून मुख्यलयाशी जोडण्यात आले आहे व जेष्ठ नागरिकांचे सोईचे दृष्टीने शिवाजी नगर शाखेचे तळमजल्यावर रोखीचे व्यवहार करण्याकरिता जादाचे काउंटर व लॉकर सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे.

१७. अहवाल वर्षात वेळोवेळी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, नागरी बँका विभाग, नागपूर यांनी बँकेला कामकाजाबाबत बहुमोल सुचना केल्या आहेत. तसेच मा.सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे, मा. सहनिबंधक, सहकारी संस्था आणि मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, अमरावती व एचडीएफसी बँक, बँक ऑफ महाराष्ट्र, आयडिबीआय बँक यांनी बँकेचे कामकाज सुचारू पध्दतीने चालविण्यासाठी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी बँकेचे वतीने आभार मानतो.

१८. **समाप्ती** - कोणत्याही संस्थेच्या यशात व प्रगतीत अनेक सहकारी हितचिंतक व सर्वसामान्य कार्यकर्त्यांचा हातभार असतो, त्या सर्वांचे ऋण व्यक्त करणे हे मी माझे कर्तव्य समजतो. बँकींग

क्षेत्रातील स्पर्धेचे दृष्टीने आपल्या बँकेच्या एकूण कामकाजात सुधारणा झालेली आहे. त्यामुळेच बँकेची सर्वांगीण प्रगती झाल्याचे दिसते सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षात यापेक्षाही सुधारलेली स्थिती राहिल, असे आम्हास मी देऊ इच्छितो. ठेव वाढ, कर्ज वाढ, थकित कर्जवसुली भागांडवलवात वाढ अशा अनेक बाबतीत आपणास उद्दीष्टपूर्ती करून प्रगती करावयाची आहे व यासाठी संचालक, सभासद, ठेवीदार, खातेदार हितचिंतक व कर्मचारी या सर्वांचेच सहकार्य अपेक्षित आहे. आतापर्यंतच्या सहकार्याबद्दल आपले सर्वांचे मनःपूर्वक आभार. त्याचप्रमाणे रिझर्व्ह बँकेचे अधिकारी, सहकार खात्याचे अधिकारी, अमरावती जिल्हा सहकारी बँक, राज्य सहकारी बँक व महाराष्ट्र राज्य को-ऑप. बँक असोसिएशन, महाराष्ट्र राज्य को-ऑप. बँक फेडरेशन व अमरावती विभाग को-ऑप. बँक असोसिएशन अमरावती व त्यांचे पदाधिकारी यांनी वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबद्दल मी त्यांचा आभारी आहे. त्याचप्रमाणे बँकेच्या कर्मचाऱ्यांनी अहवाल वर्षात प्रामाणिकपणे व जिज्वाळ्याने आपले काम चोख करून कामकाजामध्ये आपला वाटा उचलला आहे. त्या सर्वांना धन्यवाद ।

बँकेची प्रगती उत्तरोत्तर होत रहावी व सर्वांचे सहकार्य असेच वृद्धिंगत होत रहावे अशी ईश्वर चरणी प्रार्थना करून आपल्या उन्नतीसाठी व सेवेसाठी प्रयत्नशील राहण्याचे आम्हास देऊन हा ४९ वा अहवाल आपले मंजुरातीस सादर करीत आहोत.

## धन्यवाद ! जयहिंद ! जय सहकार

### अमरावती

दिनांक : ९ सप्टेंबर, २०२२

संचालक मंडळाचे वतीने  
**राजेंद्र भास्करराव महल्ले**  
अध्यक्ष

अ. क्र.	शाखेचे नाव	शाखा व्यवस्थापक	शाखेतील दुरध्वनी क्रमांक	ISFC Code (5th Character is Zero)	MICR CODE
१.	शिवाजी नगर शाखा, अमरावती.	श्री. समीर पंत	0721-2662141	HDFC0CPDB01	444 802 101
२.	शहर शाखा, अमरावती.	श्री. किशोर बोरकर	0721-2660603	HDFC0CPDB02	444 802 102
३.	दर्यापूर शाखा	श्री. प्रकाश भारसाकळे	07224-234118	HDFC0CPDB04	444 802 252
४.	जरुड शाखा	श्री. भास्कर वानखडे	07229-246004	HDFC0CPDB03	444 802 508
५.	चांदूर रेल्वे शाखा	श्री. सुनिल शेवतकर	07222-254088	HDFC0CPDB08	444 802 504
६.	मोशी शाखा	श्री. श्रीकांत गावंडे	07228-222018	HDFC0CPDB05	444 802 501
७.	धामणगाव रेल्वे शाखा	श्री. संतोष चव्हाण	07222-237116	HDFC0CPDB07	444 802 503
८.	चांदूर बाजार शाखा	श्री. सुनिल ठाकरे	07227-243388	HDFC0CPDB09	444 802 502
९.	गणेश कॉलनी शाखा, अमरावती	श्री. विनोद चौधरी	0721-2579953	HDFC0CPDB06	444 802 106
१०.	तिवसा शाखा	श्री. किशोर माडीवाल	07225-252108	HDFC0CPDB10	444 802 505
११.	व्ही.एम.व्ही. रोड शाखा, अमरावती	श्री. आशिष इंगोले	0721-2531237	HDFC0CPDB11	444 802 105
१२.	परतवाडा शाखा	श्री. राहुल वानखडे	07223-220047	HDFC0CPDB14	444 802 052
१३.	रुख्मिणी नगर शाखा, अमरावती	श्री. संजय पावखडे	0721-2673294	HDFC0CPDB12	444 802 103
१४.	बडनेरा शाखा	श्री. संदेश पाटील	0721-2681921	HDFC0CPDB13	444 802 107
१५.	वरुड शाखा	श्री. विनोद देवले	07229-233504	HDFC0CPDB15	444 802 352
१६.	दस्तूर नगर शाखा, अमरावती.	श्री. सुधीर पाटील	0721-2576605	HDFC0CPDB16	444 802 104
१७.	अंजनगाव सुर्जी शाखा	श्री. संजय परखान	07224-241237	HDFC0CPDB17	444 802 506
१८.	नांदगाव खंडेश्वर शाखा	श्री. राजेश भारती	07221-222581	HDFC0CPDB18	444 802 507
१९.	वर्धा शाखा	श्री. श्याम भलावी	07152-230475	HDFC0CPDB19	442 802 001
२०.	यवतमाळ शाखा	श्री. सुनिल चांडोळे	07232-255814	HDFC0CPDB20	445 802 002

# INDEPENDENT STATUTORY AUDITORS REPORT

FOR THE YEAR ENDED ON 31-03-2022

To

The Members

The Dr. Panjabrao Deshmukh Urban Co-op Bank Ltd

**Report on the financial Statement**

1. We have audited the accompanying financial statements of The Dr. Panjabrao Deshmukh Urban Co-op Bank Ltd. as at 31<sup>st</sup> March 2022, which comprise the Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2022 and the Profit and Loss Account for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of 20 (Twenty) branches audited by us are incorporated in these financial statements.

**Management Responsibility for the Financial Statement**

1. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co operative societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Co operative Societies Rules, 1961 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

**Auditors Responsibility**

1. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.
2. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Bank's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
3. We believe that the audit evidence we have obtained are sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

**Opinion**

1. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to cooperative societies), the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Cooperative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India subject to:
  - a) The advances have not been classified in accordance with the prudential norm issued by the Reserve Bank of India in respect of income recognition, classification of advance and provisioning. On our verification, we have observed that advances amounting to Rs. 1,87,27,62,534.54/- were treated as standard, Rs. 19,16,47,366.63 were treated as Sub-standard, Rs. 5,03,84,196.47 were treated as Doubtful up to one year, Rs. 7,06,14,250.60 were treated as Doubtful up to three years, Rs. 8,41,65,574.22 were treated as Doubtful above three years by the bank **as against they were classified** as sub-standard amounting to Rs. 25,71,79,552.50/-, Doubtful up to one-year Rs. 2,83,79,988.46, Doubtful up-to three years Rs. 9,37,35,856.33/-, Doubtful above three years Rs. 8,71,62,093.39/- by us after reducing the interest recoverable amounting to Rs. 73,19,717.00/-.
  - b) Due to changes in classification of advances and shortfall in provisioning, additional provision of Rs. 15,41,036.20/- is required to be made by the bank after considering the provision available with the bank in BDDR. So, there is impact on the profitability of the bank on the account of short provision because of misclassification and profit has been overstated to that extent.
  - c) The interest not reversed by the bank on fresh NPA identified by us and also wrongly book on NPA accounts identified by the bank. Amount of Such interest reversal required is Rs. 75,91,589.00/- . Due to non-reversal of interest, the profit of the bank is overstated by that amount.
  - d) It has been observed that though there is balance outstanding in Interest Receivable, recovery has been considered wholly for principal portion though account is Sub-standard which does not justify bank's policy. Thus, rectification by increasing profit and increasing loan balance to the extent should be made by amount Rs. 2,71,872.00.
  - e) With reference to para no. 2.2.7.19 of master circular DOR. No. STR.REC.64/21.04.048/2021-22 Dt.01.11.2021, provision of Five percent is required due to the action of the banks resulting in change in contractual terms of the loan upon restructuring which are in the nature of financial concessions and are distinct from the provisions which are linked to the asset classification of the account classified as NPA and reflect the impairment due to deterioration in the credit quality of the loan. Provision of Rs. 29,30,517.70 is required to be made by the bank. Thus, profit of the bank is over stated to that extent.

Taking into account the above "a to e" changes, net profit of the bank will be decreased by Rs. 1,17,91,270.90 and it is assessed as profit of Rs. 3,49,68,726.24 for the year. Accumulated Profit at the yearend stands at Rs. 1,27,98,271.79.

Subject to remarks above and of our detail audit report, Form 1, Form 7, LFAR and individual branch report of even date, we are of the opinion that the said account exhibits true and fair view.

- (a) In the case of the Balance Sheet, state of affairs of the Bank as at 31st March 2022;
- (b) In the case of the Profit and Loss Account, of the profit/loss for the year ended on that date; and
- (c) In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

**Report on other Legal and Regulatory Requirements**

1. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have not been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Co operative Societies Rules 1961.

**A. We report that :**

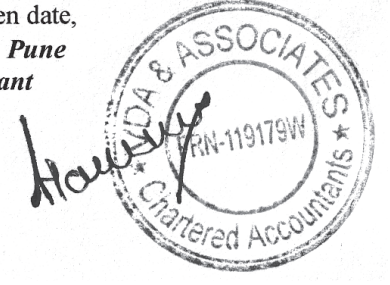
- a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have Found them to be satisfactory.
- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices.
- c) The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank.
- d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns.

**B.** As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of Maharashtra Cooperative Societies Rules 1961.

**C.** We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded " B " classification.

As per our report of even date,  
for **VDA & Associates, Pune**  
*Chartered Accountant*

Place : Amravati  
Date : 30.06.2022



**BALANCE SHEET AS ON 31<sup>ST</sup> MARCH 2022**

Previous Yr's Figure as on 31.03.2021	CAPITAL & LIABILITIES	Current Yr's Figure as on 31.03.2022	Previous Yr's Figure as on 31.03.2021	PROPERTY AND ASSETS	Current Yr's Figure as on 31.03.2022
25,00,00,000.00	<b>AUTHORISED CAPITAL</b> 10000000 Shares of ₹ 25/- each	25,00,00,000.00	4,59,12,716.77	<b>CASH</b> Cash in Hand	5,13,97,307.98
18,13,87,765.00	<b>SUBSCRIBED CAPITAL</b> 7555641 Shares of ₹ 25/- each Shares Application Money	18,91,99,215.00	94,45,91,424.27	<b>BALANCE WITH OTHER BANKS</b> Current Account Fixed Deposit	123,10,02,215.73
28,00,98,603.10	<b>RESERVE FUND AND PROVISION</b> Statutory Reserve Building Fund Dividend Equalisation Fund Bad & Doubtful Debt Reserve Contingent Provision for Standard Loan Investment Fluctuation Reserve Investment Depreciation Reserve Misappropriation Fund etc. Reserve The ADCC Co-op. Bank Shares Prov. Provision for Wardha DCC Bank Revaluation Reserve (Building) Provision for Unforeseen Losses Provision for Technological Development Fund Provision for Education & Training Fund	35,42,23,905.10	232,52,31,150.00	<b>INVESTMENT</b>	182,88,97,425.00
547,43,33,124.15	<b>DEPOSIT</b> <b>Fixed Deposit</b> From Individual Other Society <b>Saving Deposit</b> From Individual Other Society <b>Current Deposit</b> From Individual Other Society	492,41,64,543.26	256,84,67,022.93	<b>LOANS &amp; ADVANCES</b> <b>Short Term Loan :</b> Cash Credit/Overdrafts/Gold Orna/Ware House Receipt Secured Against - Tangible Securities Surety Loan  Amount Due from - Individuals Amount Overdue Amount considered as Bad & Doubtful Recovery <b>Medium Term Loan :</b> Secured against Tangible Securities Surety Loan  Amount Due from - Individuals Amount Overdue Amount considered as Bad & Doubtful Recovery <b>Long Term Loan :</b> Secured against Tangible Securities Surety Loan  Amount Due From - Individuals Amount Overdue Amount considered as Bad & Doubtful Recovery <b>STAFF LOAN :</b> Short Term Loan : Amount Overdue Amount considered as Bad & Doubtful Recovery <b>Medium Term Loan :</b> Amount Overdue Amount considered as Bad Doubtful Recovery <b>Long Term Loan (Housing) :</b> Amount Overdue Amount considered as Bad Doubtful Recovery	226,95,73,922.46
8,45,87,804.65	<b>INTEREST PAYABLE ON</b> Sundry Deposit	29,87,212.65	13,57,87,584.80	<b>INTEREST RECEIVABLE ON -</b> On Investment On Overdue Loan (Contra) On Standard Loan GST Receivable	16,04,55,208.66
6,99,71,111.52	<b>OVERDUE INTEREST RESERVE (Contra)</b>	9,52,13,821.61	5,00,445.00	<b>BILLS RECEIVABLE</b> Being the Bills for Collection as per contra	14,16,647.00
5,00,445.00	<b>BILLS FOR COLLECTION</b> Being the Bills Receivable as per contra	14,16,647.00	5,32,70,724.59	<b>STAFF GRATUITY RECEIVABLE</b>	5,38,10,173.59
5,32,70,724.59	<b>STAFF GRATUITY PAYABLE</b>	5,38,10,173.59	2,06,00,220.39	<b>LEAVE ENCASHMENT RECEIVABLE</b>	2,20,52,323.39
2,06,00,220.39	<b>LEAVE ENCASHMENT PAYABLE</b>	2,20,52,323.39	3,92,87,277.00	<b>PREMISES (Less Depreciation)</b>	3,88,47,031.00
1,00,00,000.00	<b>INCOME TAX PAYABLE (Bank A/c)</b>	0.00	47,89,952.00	<b>FURNITURE, FITTING &amp; FIXTURE</b>	43,06,010.00
21,13,492.00	<b>BRANCH ADJUSTMENT ACCOUNT</b>	0.00	19,70,171.64	<b>MACHINERY, VEHICLE, COMPUTER &amp; ALLIED EQUIPMENT (Less Depreciation)</b>	18,07,130.48
75,81,552.21	<b>OTHER LIABILITIES</b>	75,87,008.81	3,61,541.76	<b>STOCK OF PRINTED &amp; READYMADE STATIONERY</b>	1,37,189.50
0.00	<b>BALANCE OF PROFIT</b> B/s of Previous Year Loss (-) Current Yr Profit as per P/L A/c 31.03.2022	2,45,89,542.69	1,00,00,000.00	<b>ADVANCE PAYMENT OF INCOME TAX</b>	0.00
			1,15,04,157.01	<b>OTHER ASSETS</b>	1,08,39,256.31
			0.00	<b>BRANCH ADJUSTMENT ACCOUNT</b>	7,02,552.00
			2,21,70,454.45	<b>BALANCE OF LOSS</b> for the Year 2021-22	0.00
618,44,44,842.61	<b>GRAND TOTAL</b>	567,52,44,393.10	618,44,44,842.61	<b>GRAND TOTAL</b>	567,52,44,393.10

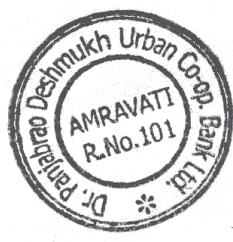
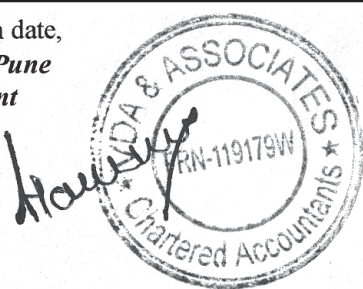
Notes on Account -  
Guarantee Payable - ₹ 41,80,000/-  
DEAF Account - ₹ 37,04,966/-  
The ADCC Bank Shares - ₹ 1,000/-

**PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH 2022**

Previous Yr's Figure as on 31.03.2021	EXPENDITURE	Current Yr's Figure as on 31.03.2022	Previous Yr's Figure as on 31.03.2021	INCOME	Current Yr's Figure as on 31.03.2022
35,57,35,265.14	<b>INTEREST ON DEPOSIT &amp; BORROWING</b>	25,69,89,187.99	48,57,98,417.48	<b>INTEREST AND DISCOUNT</b>	45,41,25,256.45
5,75,38,953.50	<b>SALARY, ALLOWANCES &amp; PROVIDENT FUND CONTRIBUTION</b> DIRECTOR AND LOAN COMMITTEE MEMBERS	6,92,85,935.00	19,45,299.34	<b>COMMISSION, EXCHANGE &amp; BROKERAGE</b>	25,07,153.18
5,08,790.00	<b>FEES AND ALLOWANCES</b>	5,24,146.00	3,83,85,064.91	<b>OTHER RECEIPT</b>	1,99,49,872.88
1,45,39,250.65	<b>RENT, TAXES, INSURANCE AND LIGHTING</b>	1,42,81,644.44			
1,87,211.95	<b>LAW CHARGES</b>	1,41,787.37			
4,36,271.45	<b>POSTAGE, TELEGRAM &amp; TELEPHONE</b>	3,22,946.49			
13,16,126.54	<b>COMMISSION EXCHANGE &amp; BROKERAGE</b>	17,13,824.76			
20,69,540.00	<b>REPAIRS TO PROPERTY &amp; DEPRECIATION</b>	13,68,058.00			
5,91,010.11	<b>STATIONERY &amp; ADVERTISEMENT</b>	5,10,364.59			
77,00,307.48	<b>OTHER EXPENDITURE</b>	80,41,134.73			
8,55,06,054.91	<b>BALANCE OF OPERATING PROFIT</b> For the year 2021-22	12,34,03,253.14			
52,61,28,781.73	<b>TOTAL</b>	47,65,82,282.51	52,61,28,781.73	<b>TOTAL</b>	47,65,82,282.51
5,00,00,000.00	<b>EXPENDITURE PROVISIONS &amp; CONTINGENCIES</b> Provision made during Current Year (BDDR)	5,00,00,000.00	8,55,06,054.91	<b>BALANCE OF OPERATING PROFIT</b> For the year 2021-22	12,34,03,253.14
1,00,11,950.00	<b>INCOME TAX PAID</b>	0.00			
77,03,274.00	<b>Provision u/s 65 of MSC Act 1960</b> Audit Fee Payable 20,00,000.00 Bonus Payable 2,45,256.00 Investment Depreciation 2,43,98,000.00	2,66,43,256.00			
1,77,90,830.91	<b>PROFIT FOR THE YEAR 2021-22</b> (Transfer to Balance Sheet)	4,67,59,997.14			
8,55,06,054.91	<b>GRAND TOTAL</b>	12,34,03,253.14	8,55,06,054.91	<b>GRAND TOTAL</b>	12,34,03,253.14

As per our report of even date,  
for VDA & Associates, Pune  
Chartered Accountant

Place : Amravati  
Date : 30.06.2022



V.G.Ingle  
Managing Director(O)

D.N.Kokate  
Director

S.B.Khadse  
Vice-Chairman

R.B.Mahalle  
Chairman

**Details of Other Expenditure As on 31.03.2022**

PARTICULARS	AMOUNT
Water Charges	116,370.00
Perishable Articles	71,552.00
Miscellaneous Expenditure	390,124.35
Hospitality Expenditure	175,904.00
Conveyance Charges	97,660.00
TA / DA paid to Staff	59,680.00
Painting Charges	2,100.00
Sweeper Charges	73,270.00
Paper & Periodicals	1,500.00
AGM Expenditure	614,440.82
Diesel Expenditure (Vehicle)	279,427.00
Diesel Expenditure (Generator)	16,000.00
Vehicle Maintenance	141,560.30
Electric Fitting Charges	12,340.00
Advisory Charges	8,175.00
Machinery Maintainance	1,423,940.46
Recovery Expenditure	259,510.87
Premium on G-Sec Amortised	1,702,875.00
Charges paid in Guard	897,101.56
Annual Contribution to Fedaration & Association	12,500.00
Lease Line Charges paid	820,203.37
Retail Building Maintainance A/c.	864,900.00
<b>TOTAL</b>	<b>8,041,134.73</b>

ii) Non performing Non SLR investments.

Particulars	Amount (Rs. Crore)
Opening Balance	-
Additions during the year since 1 <sup>st</sup> April	-
Reductions during the above period	-
Closing balance	-
<b>Total Provisions held</b>	<b>-</b>

xvi) Repo / Reverse Repo Transactions in Govt. Securities.

	Minimum Outstanding during the year	Maximun	Daily	As on 31-3-2021
Securities sold under repos				
Securities purchased under reverse repos.				
	Nil			

xvii) Penalty imposed by RBI during the year . No

xviii) a) Age-wise Analysis of pending Inter Branch Adjustments - (Rs. in Lakh)

Time Period	Debit entries		Credit entries	
	No. of entries	Amount	No. of entries	Amount
3 months to 6 months	-	-	-	-
Above 6 months to 1 year	-	-	-	-
Above 1 year to 2 Years	-	-	4	0.05
Above 2 years.	1	0.03	2	0.02
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>0.03</b>	<b>6</b>	<b>0.07</b>

xviii) b) Age-wise Analysis of pending Inter Bank Reconciliation -

Time Period	Debit entries		Credit entries	
	No. of entries	Amount	No. of entries	Amount
3 months to 6 months	1	0.01	-	-
Above 6 months to 1 year	-	-	-	-
Above 1 year to 2 Years	-	-	-	-
Above 2 years.	1	0.25	-	-
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>0.26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**NOTES ON ACCOUNTS AS ON 31-03-2022**

(Amount in lakh)

Sr. No.	Particulars	As on 31.03.2021	As on 31.03.2022
1	Capital to Risk Asset Ratio	9.64	13.93
2	Movement of CRAR	(-) 0.24	(+) 5.29
3	Investment - Govt. Securities/Bonds/Fix Deposits & Co-op. Bank Share		
	i) Book Value	30752.31	26788.97
	ii) Face Value	30737.60	26650.02
	iii) Market Value	30465.99	26258.67
4	Advances Against -		
	a) Real Estate	1155.72	829.27
	b) Construction Business	0.00	0.00
	c) Housing	3100.79	3100.27
5	Advances Against Shares & Debentures	0.00	0.00
6	Advances to Directors, their relatives, Companies/Firms in which they are interested -		
	a) Fund based	3.19	1.07
	b) Non-funded based (Guarantees, L/c etc.)	0.00	0.00
7	Average Cost of Deposit	6.50%	5.22%
8	NPA's (Audited) -		
	a) Gross NPA	4386.51	4664.57
	%	17.08	20.62
	b) Net NPA's	3327.04	3105.10
	%	13.51	14.74
9	Movement in NPA's		
	a) Gross NPA	(-) 2706.85	(+) 278.06
	b) Net NPA	(-) 53.32	(-) 221.94
10	Profitability -		
	a) Interest income as a percentage of Working Funds	7.72	8.05
	b) Non-interest income as a percentage of Working Funds	0.64	0.40
	c) Operating Profit as a percentage of Working Funds	1.36	0.83
	d) Return on Assets	0.30	0.82
	e) Business (Deposit+Advances) per employee	536.19	521.29
	f) Profit per employee	(-) 1.19	3.39
11	Provisions made toward -		
	a) NPA's	1059.47	1559.47
	b) Depreciation in investments	286.32	530.30
12	Movement in Provisions -		
	a) Towards NPA's	(-) 2653.53	500.00
	b) Towards Depreciation on Investments	36.32	243.98
	c) Towards Standard Assets	0.00	0.00
13	Foreign Currency Assets & Liabilities	0.00	0.00
14	Deposit Insurance Premium paid to DICGC upto 30.09.2021		30.09.2022

**अंदाज पत्रक २०२२-२०२३ करिता**

(रुपये लाखात)

अंदाज २०२१-२०२२	तपशील	प्रत्यक्ष २०२१-२०२२	जास्त (+) / कमी (-)	अंदाज २०२२-२०२३
	<b>खर्च</b>			
४३००.००	ठेवी व कर्जावरील व्याज देणे (शाखांना देणे व्याज सोडून)	२५६९.८९	(-) १७३०.११	४०००.००
४०.००	दैनिक बचत ठेवीवरील कमिशन	१७.१४	(-) २२.८६	४०.००
८००.००	पगार, भत्ते व भविष्य निधी	६९२.८६	(-) १०७.१४	९००.००
२०.००	संचालक मंडळाचे व उपसमिती सभेचे भत्ते	५.२४	(-) १४.७६	२०.००
२००.००	भाडे, कर, विमा व वीज	१४२.८२	(-) ५७.१८	२००.००
२५.००	कायदे खर्च	१.४२	(-) २३.५८	१५.००
१५.००	टपाल व टेलीफोन खर्च	३.२३	(-) ११.७७	१५.००
७०.००	घसारा आणि मालमत्ता दुरुस्ती	१३.६८	(-) ५६.३२	७०.००
२५.००	छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात खर्च	५.१०	(-) १९.९०	२५.००
२००.००	इतर खर्च	८०.४९	(-) ११९.५९	२००.००
	<b>तरतूदी</b>			
३०.००	लेखापरीक्षण फी	२०.००	(-) १०.००	३०.००
५.००	कर्मचारी बोनस	२.४५	(-) २.५५	५.००
१५०.००	गुंतवणूकीवरील घसारा तरतूद	२४३.९८	(+) ९३.९८	२००.००
२०.००	उत्तम जिंदगीसाठी तरतूद	०.००	(-) २०.००	३०.००
४००.००	संशयित व बुडीत कर्ज निधी	५००.००	(+) १००.००	४००.००
५०.००	इन्कम टॅक्स	०.००	(-) ५०.००	२००.००
३७५.००	नफा-तोटा खाते शिल्लक	४६७.६०	(+) ९२.६०	४००.००
<b>६७२५.००</b>	<b>एकूण</b>	<b>४७६५.८२</b>	<b>(-) १९५९.१८</b>	<b>६७५०.००</b>
	<b>उत्पन्न</b>			
६६००.००	प्राप्त व्याज	४५४१.२५	(-) २०५८.७५	६५००.००
२५.००	कमिशन व हुंडणावळ	२५.०७	०.०७	५०.००
१००.००	इतर उत्पन्न	१९९.५०	(+) ९९.५०	२००.००
०.००	निधी परत	०.००	०.००	०.००
<b>६७२५.००</b>	<b>एकूण</b>	<b>४७६५.८२</b>	<b>(-) १९५९.१८</b>	<b>६७५०.००</b>

**सन २०२१-२२ चे अंदाजपत्रकातील तरतूदीपेक्षा जास्त झालेला खर्च**

(रुपये लाखात)

अ.क्र.	खर्चाचा तपशील	अंदाज सन २०२१-२२	प्रत्यक्ष खर्च	ओलांडलेली तरतूद
१	संशयित व बुडीत कर्ज निधी तरतूद	४००.००	५००.००	१००.००
२	गुंतवणूक घसारा तरतूद	१५०.००	२४३.९८	९३.९८

**दिनांक ३१ मार्च २०२२ अखेर बँकेचे संचालक मंडळ**

**व त्यांच नातेवाईकांकडील घेणे कर्ज**

अ.क्र.	संचालक / नातेवाईक खाते संख्या	वर्षाच्या सुरुवातीस घेणे रक्कम दि. १.४.२०२१	सहकारी वर्षात कर्जाऊ दिलेली रक्कम (व्याज व विमा नावे) दि. १.४.२१ ते ३१.३.२०२२	सहकारी वर्षात फेड केलेली (वसुली) दि. १.४.२१ ते ३१.३.२०२२	सहकारी वर्षाअखेर घेणे रक्कम दि. ३१.३.२०२२ वर	घेणे रक्कमेपैकी थकीत रक्कम दि. ३१.३.२०२२ वर
१)	संचालक	३.१९	-	२.१२	१.०७	-
२)	नातेवाईक (१)	०.००	-	०.००	०.००	-